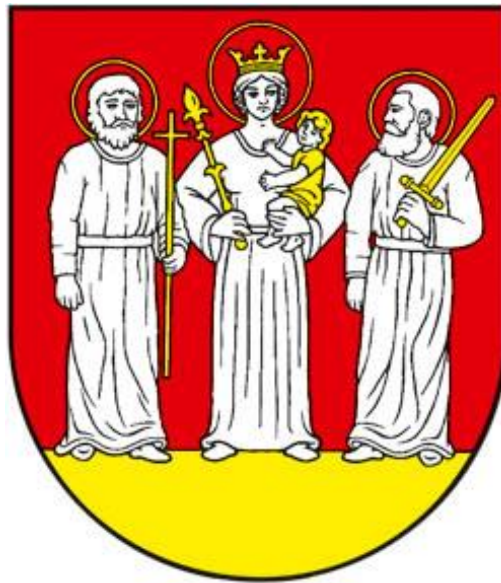


OBEC MATIAŠOVCE



S M E R N I C A

č. 2/2022

o poskytovaní informácií

Účinnosť od: 01.04.2022

Obsah

Úvodné ustanovenia	3
Vymedzenie základných pojmov	3
Poskytovanie informácií	3
Povinné zverejňovanie informácií	4
Podávanie žiadostí o sprístupnenie informácií	5
Postúpenie žiadosti	5
Odkaz na zverejnenú informáciu.....	5
Spôsob sprístupnenia informácií na žiadosť	6
Vybavenie žiadosti a vydanie rozhodnutia.....	6
Opravné prostriedky	6
Evidencia žiadostí	7
Úhrada nákladov za poskytnutie informácie	7
Záverečné ustanovenia	7
PRÍLOHY	8
Žiadosť o poskytnutie informácie	9
Výzva na doplnenie žiadosti o sprístupnenie informácie	10
Úradný záznam	11
Potvrdenie prevzatia žiadosti o sprístupnenie informácie	12
Postúpenie žiadosti o sprístupnenie informácie	13
Rozhodnutie o odmietnutí žiadosti	14
Zápis v spise	16
Rozhodnutie o nevyhovení žiadosti v plnom rozsahu	17
Rozhodnutie o čiastočnom nevyhovení žiadosti	19
Sadzobník úhrad za sprístupňovanie informácií.....	21



Starosta obce Matiašovce, v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií),

vydáva

SMERNICU

číslo 2/2022

o poskytovaní informácií

Článok 1

Úvodné ustanovenia

(1) Táto Smernica o poskytovaní informácií (ďalej len „smernica“) upravuje pravidlá pri poskytovaní informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v podmienkach obce Matiašovce.

(2) Každý má právo na prístup k informáciám, ktoré má obec k dispozícii a ktoré je obec na základe príslušných právnych predpisov povinná zverejňovať a sprístupňovať, a to bez potreby preukázania právneho alebo iného dôvodu alebo záujmu, pre ktorý sa informácia požaduje.

Článok 2

Vymedzenie základných pojmov

(1) **Žiadateľom** je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá požiada o sprístupnenie informácie.

(2) **Hromadným prístupom k informáciám** je prístup neobmedzeného okruhu žiadateľov pomocou telekomunikačného zariadenia, najmä prostredníctvom siete internetu.

(3) **Zverejnenou informáciou** je informácia, ktorú môže každý opakovane vyhľadávať a získať, najmä informácia publikovaná v tlači alebo vydaná na inom hmotnom nosiči dát umožňujúcom zápis a uchovanie informácie, alebo vystavená na úradnej tabuli s možnosťou voľného prístupu, alebo sprístupnená pomocou zariadenia umožňujúceho hromadný prístup, alebo umiestnená vo verejnej knižnici.

(4) **Sprievodnou informáciou** je informácia, ktorá úzko súvisí s požadovanou informáciou, najmä informácia o jej existencii, pôvode, počte, dôvode odmietnutia sprístupniť informáciu, o dobe, počas ktorej odmietnutie sprístupnenia informácie trvá, a kedy bude opätovne preskúmaný.

(5) **Osoba so zmyslovým postihnutím** podľa zákona o slobode informácií je osoba nevidiaca, slabozraká, nepočujúca alebo nedoslýchavá, ktorá má preto obmedzenú schopnosť pri dorozumívaní.

Článok 3

Poskytovanie informácií

Poskytovanie informácií zahŕňa:

- a) povinné zverejňovanie informácií,
- b) sprístupnenie informácií na žiadosť.

Článok 4

Povinné zverejňovanie informácií

- (1) Obec Matiašovce povinne zverejňuje tieto informácie:
- a) spôsob zriadenia obce, jej právomoci a kompetencie, popis organizačnej štruktúry,
 - b) miesto, čas a spôsob, akým možno získavať informácie; informácie o tom, kde možno podať žiadosť, návrh, podnet, sťažnosť alebo iné podanie,
 - c) miesto, lehota a spôsob podania opravného prostriedku a možnosti súdneho preskúmania rozhodnutia obce vrátane výslovného uvedenia požiadaviek, ktoré musia byť splnené,
 - d) postup pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržať,
 - e) prehľad predpisov, pokynov, inštrukcií, výkladových stanovísk, podľa ktorých obec koná a rozhoduje alebo ktoré upravujú práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb vo vzťahu k obci,
 - f) sadzobník správnych poplatkov, ktoré obec vyberá za správne úkony a sadzobník úhrad za prístupňovanie informácií,
 - g) termíny rokovaní obecného zastupiteľstva, vrátane návrhu programu rokovania,
 - h) znenia návrhov a znenia schválených všeobecne záväzných nariadení a ich dodatkov,
 - i) uznesenia a zápisnice zo zasadnutí obecného zastupiteľstva,
 - j) údaje o dochádzke poslancov na zasadnutia obecného zastupiteľstva a na zasadnutia komisií obecného zastupiteľstva,
 - k) informácie o hlasovaní jednotlivých poslancov, okrem prípadov tajného hlasovania a hlasovania na neverejnom zasadnutí,
 - l) v štruktúrovanej a prehľadnej forme informácie o povinne zverejňovaných zmluvách podľa zákona o slobode informácií a o vyhotovených objednávkach a doručených faktúrach,
 - m) označenie nehnuteľnej veci vrátane bytov a nebytových priestorov a hnutelnej veci, ktorej nadobúdacia cena bola vyššia ako 20-násobok minimálnej mzdy, vo vlastníctve obce, ktorú obec previedla do vlastníctva alebo ktorá prešla do vlastníctva inej osoby než orgánu verejnej moci, dátum prevodu alebo prechodu vlastníctva a právny titul, ako aj informácie o osobných údajoch a iných identifikačných údajoch osôb, ktoré nadobudli tento majetok do vlastníctva, a to v rozsahu
 1. meno a priezvisko, názov alebo obchodné meno,
 2. adresa pobytu alebo sídlo,
 3. identifikačné číslo, ak ide o právnickú osobu alebo fyzickú osobu – podnikateľa.
- (2) Informácia podľa ods. 1 písm. m) sa zverejňuje najmenej po dobu jedného roka odo dňa, kedy došlo k prevodu alebo prechodu vlastníctva. Tým nie je dotknutá povinnosť obce sprístupniť túto informáciu aj po uplynutí tejto doby.
- (3) Ak osobitný predpis neustanovuje inak, informácie podľa odseku 1 sa v obci Matiašovce môžu zverejňovať spôsobom umožňujúcim hromadný prístup, a to najmä na webovom sídle obce Matiašovce (www.matiasovce.sk) a na úradnej tabuli obce.
- (4) Povinné zverejňovanie informácií, ako aj každú zmenu a doplnenie zabezpečuje poverený zamestnanec obce.

Článok 5

Podávanie žiadostí o sprístupnenie informácií

- (1) Žiadosť (**Príloha č. 1**) možno podať:
 - a) písomne, osobným doručením do podateľne obecného úradu,
 - b) písomne, na adresu: Obec Matiašovce, Hlavná 74/43, 059 04 Matiašovce,
 - c) ústne u povereného zamestnanca obce,
 - d) telefonicky na čísele: 052 / 418 12 01,
 - e) elektronickou poštou na adresu: podatelna@matiasovce.sk,
 - f) iným technicky vykonateľným spôsobom.

- (2) Zo žiadosti musí byť zrejmé:
 - a) komu je určená (názov obce),
 - b) kto ju podáva (meno, priezvisko, názov alebo obchodné meno žiadateľa, jeho adresa pobytu alebo sídlo),
 - c) ktorú informáciu si žiada sprístupniť,
 - d) aký spôsob sprístupnenia informácií (podľa § 16 zákona o slobode informácií) žiadateľ navrhuje.

- (3) Ak žiadosť nemá predpísané náležitosti uvedené v odseku 2, obec bezodkladne vyzve žiadateľa, aby v určenej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako sedem dní, neúplnú žiadosť doplnil (**Príloha č. 2**). Obec poučí žiadateľa aj o tom, ako treba doplnenie urobiť. Ak napriek výzve obce žiadateľ žiadosť nedoplní a informáciu nemožno pre tento nedostatok sprístupniť, obec žiadosť odloží. O odložení urobí poverený zamestnanec úradný záznam, ktorý založí v spise (**Príloha č. 3**).

- (4) Žiadateľ je oprávnený požiadať obec aj o potvrdenie podania žiadosti a o oznámenie predpokladanej výšky úhrady za sprístupnenie informácií. V takom prípade poverený zamestnanec o uvedených skutočnostiach bezodkladne vydá žiadateľovi písomné potvrdenie (**Príloha č. 4**).

Článok 6

Postúpenie žiadosti

- (1) Ak obec nemá požadované informácie k dispozícii a ak má vedomosť o tom, kde možno požadovanú informáciu získať, postúpi žiadosť do piatich dní odo dňa doručenia žiadosti povinnej osobe, ktorá má požadované informácie k dispozícii (**Príloha č. 5**), inak žiadosť odmietne rozhodnutím (**Príloha č. 6**).

- (2) Postúpenie žiadosti obec bezodkladne oznámi žiadateľovi.

Článok 7

Odkaz na zverejnenú informáciu

- (1) Ak predmetom žiadosti je získanie informácií, ktoré už boli zverejnené, obec môže bez zbytočného odkladu, najneskôr však do piatich dní od podania žiadosti, namiesto sprístupnenia informácií žiadateľovi oznámiť údaje, ktoré umožňujú vyhľadanie a získanie zverejnenej informácie.

- (2) Ak žiadateľ trvá na sprístupnení zverejnených informácií, obec mu ich sprístupní. V takom prípade začína lehota na sprístupnenie plynúť dňom, keď žiadateľ oznámil, že trvá na priamom sprístupnení informácie.

Článok 8

Spôsob sprístupnenia informácií na žiadosť

- (1) Informácie sa sprístupňujú najmä ústne, nahliadnutím do spisu vrátane možnosti vyhotoviť si odpis alebo výpis, odkopírovaním informácií na technický nosič dát (CD, DVD...), sprístupnením kópií predlôh s požadovanými informáciami, telefonicky, faxom, poštou, elektronickou poštou.
- (2) Ak informáciu nemožno sprístupniť spôsobom určeným žiadateľom, dohodne poverený zamestnanec so žiadateľom iný spôsob sprístupnenia informácie.
- (3) Obec umožní každému bez preukázania právneho alebo iného dôvodu alebo záujmu nahliadnúť, robiť si výpisy alebo odpisy alebo kópie zo spisov a z dokumentácie. Poverený zamestnanec pritom urobí opatrenia, aby nazretím do dokumentácie neboli porušené povinnosti podľa § 8 až 12 zákona o slobode informácií.

Článok 9

Vybavenie žiadosti a vydanie rozhodnutia

- (1) Poverený zamestnanec po obdržaní žiadosti o sprístupnenie informácie vždy najskôr posúdi obsah požadovanej informácie. Poverený zamestnanec sprístupní požadované informácie po vylúčení tých informácií, ku ktorým je prístup obmedzený. Na obmedzenia zverejňovania informácií sa použijú ustanovenia § 8 až 12 zákona o slobode informácií.
- (2) Ak obec poskytne žiadateľovi požadované informácie v plnom rozsahu a spôsobom podľa § 16 zákona o slobode informácií v zákonom stanovenej lehote, urobí rozhodnutie zápisom v spise (**Príloha č. 7**). Proti takému rozhodnutiu nemožno podať opravný prostriedok.
- (3) Ak obec žiadosti nevyhoví v plnom rozsahu alebo nevyhoví len sčasti, vydá o tom v zákonom stanovenej lehote písomné rozhodnutie (**Príloha č. 8** alebo **Príloha č. 9**). Rozhodnutie nevydá v prípade, ak žiadosť bola odložená podľa § 14 ods. 3 zákona o slobode informácií.
- (4) Ak obec v lehote na vybavenie žiadosti neposkytla informácie či nevydala rozhodnutie a ani informáciu nesprístupnila, predpokladá sa, že vydala rozhodnutie, ktorým odmietla poskytnúť informáciu. Za deň doručenia rozhodnutia sa v tomto prípade považuje tretí deň od uplynutia lehoty na vybavenie žiadosti (§ 17 zákona o slobode informácií).

Článok 10

Opravné prostriedky

- (1) Proti rozhodnutiu obce o odmietnutí požadovanej informácie možno podať odvolanie v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti podľa § 17 zákona o slobode informácií. Odvolanie sa podáva obci.
- (2) O odvolaní rozhoduje starosta obce.
- (3) Starosta obce rozhodne o odvolaní do 15 dní od doručenia odvolania. Ak starosta v tejto lehote nerozhodne, predpokladá sa, že vydal rozhodnutie, ktorým odvolanie zamietol a napadnuté rozhodnutie potvrdil; za deň doručenia tohto rozhodnutia sa považuje druhý deň po uplynutí lehoty na vydanie rozhodnutia.
- (4) Rozhodnutie o odvolaní možno preskúmať v súdnom konaní podľa Civilného sporového poriadku.

Článok 11 Evidencia žiadostí

- (1) Žiadosti o poskytnutie informácií sa prijímajú v podateľni obecného úradu alebo u povereného zamestnanca obce. Každá žiadosť musí byť následne zaevidovaná v podateľni v súlade s Registratúrnym poriadkom. Po jej zaevidovaní v podateľni poverený zamestnanec žiadosť zaeviduje aj v centrálnej evidencii žiadostí o poskytnutie informácií, kde jej prideli číslo, pozostávajúce z poradové čísla prijatej žiadosti a roku doručenia (napr. 3/2018).
- (2) Poverený zamestnanec vedie evidenciu žiadostí tak, aby táto poskytovala údaje potrebné na kontrolu vybavovania žiadostí a údaje o najčastejšie vyžiadaných informáciách. Evidencia musí obsahovať najmä tieto údaje:
- dátum podania žiadosti,
 - vyžiadanú informáciu a navrhovaný spôsob poskytnutia informácie,
 - výsledok vybavenia žiadosti (poskytnutie informácií, vydanie rozhodnutia alebo postúpenie žiadosti),
 - podanie opravného prostriedku.
- (3) Žiadosť je vedená ako samostatný spis, ktorý obsahuje písomnosti týkajúce sa jej vybavovania a vzťahujú sa naň príslušné ustanovenia Registratúrneho poriadku.

Článok 12 Úhrada nákladov za poskytnutie informácie

- (1) Informácie sa sprístupňujú bezplatne s výnimkou úhrady vo výške, ktorá nesmie prekročiť výšku materiálnych nákladov spojených so zhotovením kópií, so zadovážením technických nosičov a s odoslaním informácie žiadateľovi.
- (2) Za materiálne náklady za sprístupnenie informácií sa v zmysle vyhlášky MF SR č. 481/2000 Z. z. považuje súhrn nákladov na:
- obstaranie technických nosičov dát (CD, DVD, USB...),
 - vyhotovenie kópií požadovaných informácií, a to najmä na papier,
 - obstaranie obalu, a to najmä obálok,
 - odoslanie informácií, a to najmä na poštovné.
- (3) Výška materiálnych nákladov je stanovená v Sadzobníku úhrad za sprístupňovanie informácií **(Príloha č. 10)**.
- (4) Obec Matiašovce môže odpustiť žiadateľovi úhradu materiálnych nákladov v prípade, ak táto nepresiahne sumu 3 €.
- (5) Náklady na sprístupnenie informácie prístupnou formou osobe so zmyslovým postihnutím znáša obec.

Článok 13 Záverečné ustanovenia

- (1) Túto smernicu vydal starosta obce dňa 31.03.2022.
- (2) Táto smernica nadobúda účinnosť dňa 01.04.2022.

(3) Dňom nadobudnutia tejto smernice sa ruší Sadzobník úhrad za prístupňovanie informácií, účinný od 01.01.2018.

.....
Mgr. Marián Štefaňák
starosta

PRÍLOHY

Žiadosť o poskytnutie informácie

podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií)

Povinná osoba:	Obec Matiašovce
Dátum podania žiadosti:	
Meno a priezvisko (názov) žiadateľa:	
Adresa / sídlo žiadateľa:	
Forma podania ¹ žiadosti:	Písomne, ústne, telefonicky, faxom, e-mailom, iným technicky vykonateľným spôsobom
Obsah požadovaných informácií:	
Požadovaný spôsob sprístupnenia informácie ² :	Písomne poštou, ústne, telefonicky, faxom, e-mailom, zhotovením kópie, nahliadnutím do spisu, iným technicky vykonateľným spôsobom
Kontakt žiadateľa ³ :	

.....
Podpis žiadateľa

¹ Hodiace sa zakrúžkujte

² Zakrúžkujte jednu možnosť

³ Uveďte príslušný kontakt v prípade, ak si žiadate informáciu sprístupniť telefonicky, faxom alebo e-mailom

Obec Matiašovce, Hlavná 74/43, 059 04 Matiašovce

Adresát:

V Matiašovciach,

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje

Dátum

Vec:

Výzva na doplnenie žiadosti o sprístupnenie informácie

Dňa bola obci Matiašovce doručená Vaša žiadosť o sprístupnenie informácie. Žiadosť neobsahuje náležitosti ustanovené v § 14 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov.

V žiadosti nie je uvedené¹:

- a) komu je určená,
- b) kto ju podáva (meno, priezvisko, názov alebo obchodné meno žiadateľa, jeho adresa pobytu alebo sídlo),
- c) ktorú informáciu si žiada sprístupniť,
- d) aký spôsob sprístupnenia informácií (podľa § 16 zákona o slobode informácií) žiadateľ navrhuje.

Vyzývame Vás týmto, aby ste chýbajúce údaje doplnili v lehote 7 dní odo dňa doručenia tejto výzvy a to písomne tak, že vo svojom podaní uvediete²:

.....
.....
.....
.....

V prípade, že v uvedenej lehote žiadosť o sprístupnenie informácie nedoplníte, obec Matiašovce Vašu žiadosť podľa § 14 ods. 3 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov odloží.

.....
Podpis
(osoby vybavujúcej žiadosť)

¹ Hodiace sa zakrúžkujte

² Špecifikovať, čo je potrebné uviesť

Obec Matiašovce, Hlavná 74/43, 059 04 Matiašovce

Číslo spisu:

Číslo žiadosti¹:

V Matiašovciach, dňa

ÚRADNÝ ZÁZNAM

Žiadateľ:

podal dňa: žiadosť o sprístupnenie informácie.

Keďže žiadosť nemala predpísané náležitosti ustanovené v § 14 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov, obec Matiašovce vyzvala žiadateľa písomne dňa: na doplnenie žiadosti, spolu s poučením o tom, ako treba doplnenie vykonať.

Žiadateľ žiadosť aj napriek výzve a uplynutiu lehoty nedoplnil a pre tieto nedostatky nemožno požadované informácie sprístupniť. Vzhľadom na uvedené skutočnosti obec Matiašovce podľa § 14 ods. 3 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov žiadosť odkladá.

O odložení sa nevydáva rozhodnutie.

.....
Podpis
(osoby vybavujúcej žiadosť)

¹ Z centrálnej evidencie žiadostí

Obec Matiašovce, Hlavná 74/43, 059 04 Matiašovce

Adresát:

V Matiašovciach,

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje

Dátum

Vec:

Potvrdenie prevzatia žiadosti o sprístupnenie informácie

Na základe výslovnej žiadosti žiadateľa o sprístupnenie informácie týmto potvrdzujeme, že sme dňa prevzali žiadosť o sprístupnenie informácie¹:

.....
.....
.....
.....

od žiadateľa:

Predpokladaná výška úhrady za sprístupnenie Vami požadovaných informácií je €.

.....
Podpis
(osoby vybavujúcej žiadosť)

¹ Uviest' predmet žiadosti

Obec Matiašovce, Hlavná 74/43, 059 04 Matiašovce

Adresát:

V Matiašovciach,

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje

Dátum

Vec:

Postúpenie žiadosti o sprístupnenie informácie

Dňa: nám bola doručená žiadosť o sprístupnenie informácie podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií od (*uviesť žiadateľa*)

vo veci (*uviesť predmet žiadosti*)

Nakoľko obec Matiašovce požadovanou informáciou nedisponuje a podľa našich vedomostí je možné túto informáciu získať u Vás, podľa § 15 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov Vám uvedenú žiadosť postupujeme na vybavenie.

S pozdravom,

.....
Podpis
(*osoby vybavujúcej žiadosť*)

Na vedomie:

Žiadateľ o sprístupnenie informácie

Obec Matiašovce, Hlavná 74/43, 059 04 Matiašovce

Číslo spisu:

Číslo žiadosti¹:

V Matiašovciach, dňa

ROZHODNUTIE

Obec Matiašovce, ako príslušný správny orgán podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií), vo veci žiadosti o sprístupnenie informácie od žiadateľa
..... rozhodla

takto:

v zmysle ustanovenia § 15 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov uvedenú žiadosť

odmieta

s ohľadom na skutočnosť, že požadovanými informáciami obec Matiašovce nedisponuje a ani nemá vedomosť o tom, kde je možné požadované informácie získať.

O d ô v o d n e n i e:

Dňa: bola obci Matiašovce doručená žiadosť o sprístupnenie informácie podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií od (*uviesť žiadateľa*)
.....
vo veci (*uviesť predmet žiadosti*)
.....

V zmysle ustanovenia § 2 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov je obec Matiašovce osobou povinnou sprístupňovať informácie podľa uvedeného zákona (ďalej len „povinná osoba“).

V zmysle ustanovenia § 3 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov každý má právo na prístup k informáciám, ktoré majú povinné osoby k dispozícii.

¹ Z centrálnej evidencie žiadostí

Obec Matiašovce nemá požadované informácie k dispozícii a ani nemá vedomosť o tom, kde je možné požadované informácie získať.

S ohľadom na citovanú právnu úpravu obec Matiašovce rozhodla tak, ako je uvedené vo výrokovej časti tohto rozhodnutia.

Poučenie:

Proti tomuto rozhodnutiu možno v zmysle § 19 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov podať odvolanie v lehote 15 dní odo dňa jeho doručenia, a to obci Matiašovce. O odvolaní rozhodne starosta obce Matiašovce.

Toto rozhodnutie je po vyčerpaní riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné príslušným súdom.

.....
Meno, priezvisko, podpis
(osoby vybavujúcej žiadosť)

Obec Matiašovce, Hlavná 74/43, 059 04 Matiašovce

ZÁPIS V SPISE

Obec Matiašovce, ako povinná osoba podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov vo veci žiadosti o sprístupnenie informácie z dňa

žiadateľa

r o z h o d l a

tak, že požadovanú informáciu v plnom rozsahu sprístupnila v zákonom stanovenej lehote, a to spôsobom podľa § 16 citovaného zákona. Požadované informácie boli žiadateľovi poskytnuté dňa, a to formou*.

Odôvodnenie nie je potrebné, pretože obec Matiašovce žiadosti o poskytnutie informácie vyhovelá v plnom rozsahu a v zákonom stanovenej lehote.

Proti tomuto rozhodnutiu nie je možné podať opravný prostriedok.

V Matiašovciach, dňa

Meno a priezvisko zamestnanca, ktorý žiadosť vybavil:

.....
Podpis
(osoby vybavujúcej žiadosť)

* Uviesť akou formou (písomne poštou, ústne, telefonicky, faxom, e-mailom, zhotovením kópie, nahliadnutím do spisu, iným technicky vykonateľným spôsobom)

Obec Matiašovce, Hlavná 74/43, 059 04 Matiašovce

Číslo spisu:

Číslo žiadosti¹:

V Matiašovciach, dňa

ROZHODNUTIE

Obec Matiašovce, ako príslušný správny orgán podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií), vo veci žiadosti o sprístupnenie informácie od žiadateľa
..... rozhodla

takto:

v zmysle ustanovenia § 18 ods. 2 a v nadväznosti na ustanovenie* § zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov uvedenej žiadosti

nevyhovuje

z dôvodu, že

požadované informácie**
.....
.....

Odôvodnenie:

Dňa: bola obci Matiašovce doručená žiadosť o sprístupnenie informácie podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií od (*uviest' žiadateľa*)
.....
vo veci (*uviest' predmet žiadosti*)
.....

V zmysle ustanovenia***

Informácia, ktorej zverejnenie žiadateľ požaduje („ „),
..... ***.

¹ Z centrálnej evidencie žiadostí

S ohľadom na citovanú právnu úpravu obec Matiašovce rozhodla tak, ako je uvedené vo výrokovej časti tohto rozhodnutia.

Poučenie:

Proti tomuto rozhodnutiu možno v zmysle § 19 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov podať odvolanie v lehote 15 dní odo dňa jeho doručenia, a to obci Matiašovce. O odvolaní rozhodne starosta obce Matiašovce.

Toto rozhodnutie je po vyčerpaní riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné príslušným súdom.

.....
Meno, priezvisko, podpis
(osoby vybavujúcej žiadosť)

* uviesť príslušné číslo ustanovenia z § 8 až 12 zákona o slobode informácií

** uviesť príslušné znenie z § 8 až 12 zákona o slobode informácií (napr. tvoria utajovanú skutočnosť)

*** uviesť odôvodnenie (napr. § 8 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov ak požadovaná informácia tvorí utajovanú skutočnosť podľa osobitného zákona alebo je predmetom bankového tajomstva alebo daňového tajomstva podľa osobitného zákona, ku ktorým žiadateľ nemá oprávnený prístup, povinná osoba ju nesprístupní s uvedením odkazu na príslušný právny predpis)

**** vyplniť (napr. podlieha daňovému tajomstvu v zmysle ust. § 11 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) v znení neskorších predpisov)

Obec Matiašovce, Hlavná 74/43, 059 04 Matiašovce

Číslo spisu:

Číslo žiadosti¹:

V Matiašovciach, dňa

ROZHODNUTIE

Obec Matiašovce, ako príslušný správny orgán podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií), vo veci žiadosti o sprístupnenie informácie od žiadateľa
 rozhodla

takto:

v zmysle ustanovenia § 18 ods. 2 a v nadväznosti na ustanovenie* § zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov uvedenej žiadosti

s prístupňuje s obmedzením.**Obmedzenie sa vzťahuje na nasledujúce informácie:**

Požadované informácie**

Odôvodnenie:

Dňa: bola obci Matiašovce doručená žiadosť o sprístupnenie informácie podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií od (*uviesť žiadateľa*)

 vo veci (*uviesť predmet žiadosti*)

V zmysle ustanovenia***

V zmysle ustanovenia § 12 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov sa požadované informácie sprístupnia po vylúčení tých informácií vrátane sprievodných informácií, pri ktorých to ustanovuje zákon.

¹ Z centrálnej evidencie žiadostí

S ohľadom na citovanú právnu úpravu obec Matiašovce rozhodla tak, ako je uvedené vo výrokovej časti tohto rozhodnutia.

Poučenie:

Proti tomuto rozhodnutiu možno v zmysle § 19 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov podať odvolanie v lehote 15 dní odo dňa jeho doručenia, a to obci Matiašovce. O odvolaní rozhodne starosta obce Matiašovce.

Toto rozhodnutie je po vyčerpaní riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné príslušným súdom.

.....
Meno, priezvisko, podpis
(osoby vybavujúcej žiadosť)

* uviesť príslušné číslo ustanovenia z § 8 až 12 zákona o slobode informácií

** uviesť presne ktorých požadovaných informácií sa obmedzenie týka

*** uviesť odôvodnenie (napr. § 9 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov sa neprístupnia informácie týkajúce sa osobnosti a súkromia fyzickej osoby)

Obec Matiašovce, Hlavná 74/43, 059 04 Matiašovce**SADZOBNÍK ÚHRAD ZA SPRÍSTUPŇOVANIE INFORMÁCIÍ**

Obec Matiašovce v súlade s § 5 ods. 1 písm. f) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií) a vyhláškou MF SR č. 481/2000 Z. z. o podrobnostiach úhrady nákladov za sprístupnenie informácií stanovuje tieto úhrady za sprístupnenie informácií:

Názov	Typ	Suma (€)
Tlač alebo kopírovanie	A4 jednostranne	0,07
	A4 obojstranne	0,10
	A3 jednostranne	0,13
	A3 obojstranne	0,23
Obálka A6		0,07
Obálka A5		0,07
Obálka A4		0,16
Obálka s doručenkou		0,16
CD, DVD (1 ks)		3,00

Poštové, telefónne a faxové služby budú spoplatnené podľa aktuálneho cenníka príslušnej spoločnosti.

Úhrada nákladov predstavuje súčet preukázateľných materiálnych nákladov.

Informácie zasielané e-mailom sú sprístupňované bezplatne.

Spôsob úhrady

Žiadateľ uhradí poplatok vo výške materiálnych nákladov za sprístupnenie informácií a nákladov na ich odoslanie ihneď po vybavení žiadosti:

- v hotovosti do pokladne obecného úradu, alebo
- poštovou poukážkou, alebo
- bankovým prevodom v prospech účtu obce.

Ak žiadateľ uhradza poplatok poštovou poukážkou alebo bankovým prevodom, úhradu vykoná v prospech nasledovného účtu obce: **číslo účtu IBAN: SK92 0200 0000 0000 2932 5562.**

Zároveň je žiadateľ povinný označiť platbu nasledovne:

1. **do poznámky pre prijímateľa** uviesť: meno a priezvisko (názov) žiadateľa o sprístupnenie informácie + označenie „211/2000“ (napr. Jozef Mak 211/2000).